

# Overdracht Overeenkomst

Lees eerst de toelichting op de ommezijde. →



De navolgende partijen:

OUDE	<b>A</b>	Naam: .....
		Adres: .....
		Postcode en Plaats: .....
		Contactpersoon: .....
		E-mail adres: .....
		Telefoonnummer: .....

verder te noemen partij A

NIEUW	<b>B</b>	Naam: .....
		Locatieadres: .....
		Postcode en Plaats: .....
		KvK nr: .....
		BTW nr: .....
		Contactpersoon: .....
		E-mail adres: .....
		Telefoonnummer: .....
		Factuuradres: .....
		Postcode en Plaats: .....
		PostNL Klantnr: .....
		JVK: JA / NEE
		Maximum laadbedrag: € .....

verder te noemen partij B

FP-Ruys	<b>C</b>	<b>Ruys Handelsvereniging BV</b> te Zoetermeer verder te noemen FP-Ruys
---------	----------	---

## Overdracht van een huurovereenkomst

komen het volgende overeen met betrekking tot de bovenvermelde Francotyp-Postalia frankeermachine, welke partij A van FP-Ruys heeft gehuurd onder een overeenkomst gedateerd: .....

- op de datum van deze overeenkomst gaat de frankeermachine in huur over van partij A naar partij B, zulks op nader tussen partijen overeen te komen voorwaarden.
- Partij B en FP-Ruys verklaren, dat bovenbedoelde overeenkomst tussen partij A en FP-Ruys door hen zal worden voortgezet, zodat bovenbedoelde machine voortaan door partij B gebruikt zal worden op dezelfde voorwaarden, die ter zake tussen partij A en FP-Ruys golden.
- Vanaf de dag van ingebruikstelling en zolang de gebruiker (partij B) van PostNL een vergunning tot het gebruik van de frankeermachine heeft, zal hij aan FP-Ruys maandelijks huurbedrag verschuldigd zijn volgens het geldend tarief; dit bedrag dient voor de huur van genoemde frankeermachine en ter dekking van de kosten, voor FP-Ruys verbonden aan de door haar als leverancier van frankeermachines tegenover PostNL aangegane verplichtingen en van de kosten van de overeengekomen onderhoudsvorm.

Voor de automatische incasso wordt, tot wederopzegging, het volgende bankrekeningnummer gebruikt:

IBAN: .....

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend:

**voor partij A:**  
te:  
datum:

**voor partij B:**  
te:  
datum:

**FP-Ruys**  
te: Zoetermeer  
datum:

**FR nummer:** .....  
(Dit nummer staat afgedrukt op de stempelafdruk.)

**Ingangsdatum:** .....

## Stempels

Het adres in het frankeerstempel moet worden aangepast. Hierbij bestelt partij B een stempel à € 195,00\* met de volgende gegevens:

Adres: .....  
Postcode en plaats: .....

Partij B bestelt een nieuw reclamestempel à € 59,00\*. Mail een duidelijk ontwerp naar: [stempel@fp-ruys.nl](mailto:stempel@fp-ruys.nl).

## Kosten

De kosten voor de overdracht à € 120,00 en de eventuele kosten voor de aanpassing en plaatsing van het adresstempel worden door partij B aan FP-Ruys vergoed. Bedragen zijn exclusief BTW.

\*) Bij het type Ultimail-NetSet1 wordt het stempel door een technicus geplaatst à € 120,00

## Overdracht van eigendom

komen het volgende overeen met betrekking tot de bovenvermelde Francotyp-Postalia frankeermachine, welke partij A van FP-Ruys heeft gekocht onder een overeenkomst gedateerd: .....

- op de datum van deze overeenkomst gaat de frankeermachine in eigendom over van partij A naar partij B, zulks op nader tussen partijen overeen te komen voorwaarden.
- Partij B en FP-Ruys verklaren, dat bovenbedoelde overeenkomst tussen partij A en FP-Ruys door hen zal worden voortgezet, zodat bovenbedoelde machine voortaan door partij B gebruikt zal worden op dezelfde voorwaarden, die ter zake tussen partij A en FP-Ruys golden.
- Vanaf de dag van ingebruikstelling en zolang de gebruiker (partij B) van PostNL een vergunning tot het gebruik van de frankeermachine heeft, zal hij aan FP-Ruys jaarlijks onderhoudsbedrag verschuldigd zijn volgens het geldend tarief; dit bedrag dient ter dekking van de kosten, voor FP-Ruys verbonden aan de door haar als leverancier van frankeermachines tegenover PostNL aangegane verplichtingen en van de kosten van de overeengekomen onderhoudsvorm.

- Het formulier moet door **de oude én de nieuwe** gebruiker worden ingevuld en ondertekend. Wij zullen zorg dragen voor de administratieve afhandeling met Post NL.
- De kosten voor de overdracht en de kosten voor een eventuele aanpassing van de stempels worden bij de nieuwe gebruiker in rekening gebracht.
- We benadrukken dat een overdracht niet door ons in behandeling genomen wordt, zolang er bij de huidige gebruiker sprake is van openstaande posten in onze administratie.
- Voor eventuele vragen kunt u altijd contact met ons opnemen via telefoonnummer 088-798 72 22.

## Retourneren van de formulieren:

- per scan/e-mail naar [service@fp-ruys.nl](mailto:service@fp-ruys.nl)
- per post naar: FP-Ruys, Afdeling Customer Support, Postbus 7235, 2701 AE Zoetermeer
- per fax naar: 088 – 7897 199.

Verklaring van begrippen:

## FR nummer

Dit is het registratienummer van de frankeermachine.  
U vindt dit nummer rechts onderaan op de stempelafdruk

## Bedrijfsgegevens

Vul de bedrijfsnamen in, zoals bekend bij de Kamer van Koophandel.  
Vul voor de nieuwe gebruiker ook het KvK nummer en BTW nummer in.

## PostNL klantnummer

De frankeermachine wordt overgezet op het PostNL klantnummer van de nieuwe gebruiker.  
Dit nummer staat op de facturen die u ontvangt van PostNL.  
Indien de nieuwe gebruiker geen PostNL nummer heeft, of wanneer het nummer KvK wijzigt, kunt u een nummer aanvragen op [www.postnl.nl/mijnpost](http://www.postnl.nl/mijnpost) . Of bel met PostNL: 088-868 68 68

## JVK (Jaar Volume Korting)

Jaarvolume Korting is een extra korting bovenop de algemene korting voor frankeermachines. Vanaf een jaarvolume van 2.500 stuks brievenbuspost binnenland gefrankeerd met een frankeermachine krijgt u 1% extra korting. Vanaf 25.000 stuks 2%, hierbij tellen ook uw partijenpost binnenland en antwoordzendingen binnenland mee.  
Deze korting wordt jaarlijks door PostNL met u verrekend.

### Let op: JVK veroorzaakt BTW.

Jaar Volume Korting wordt gebaseerd op uw post volume per jaar. Over volumepost moet BTW worden betaald, over losse briefpost niet. Met JVK valt de frankeermachine onder de regeling voor volumepost en wordt er BTW berekend over uw portokosten. Indien u geen recht heeft op aftrek van BTW adviseren wij u niet te kiezen voor JVK.

## Maximum laadbedrag

Dit bedrag geeft aan hoeveel frankeertegoed in één week maximaal kan worden geladen. Het is uw bestedingsruimte; het bedrag hoeft niet te worden opgenomen of te worden gebruikt. Wij adviseren u om hier een bedrag in te vullen waarmee u ruim een maand vooruit kunt, zodat u niet wekelijks frankeertegoed hoeft te laden, maar tijdens de vaste maandelijkse inbelperiode voldoende ruimte heeft om in één keer uw tegoed voor de komende vier weken te laden. U bespaart hiermee tijd.

## Automatische incasso

In het geval van een huurovereenkomst wordt gebruik gemaakt van automatische incasso.  
Indien dit niet mogelijk is berekenen wij een meerprijs van € 3,50 per maand.

## Ondertekening

Ondertekening door een tekeningbevoegd persoon.